

Управление образования Администрации города Иванова
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 15»**
(МБДОУ «Детский сад № 15»)
Арсения ул., 83, г. Иваново, 153012
Телефон +7 (4932) 41 - 21 - 76;, e-mail: dou15@ivedu.ru

Расписка в получении документов
в личное дело воспитанника

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Заявление № 1 о зачислении ребенка	
2	Направление управления образования Администрации г. Иванова	
3	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства	
4	Копия паспорта родителей (законного представителя)	
5	Копия свидетельства о рождении	
6	Согласие на обработку персональных данных	
7	Копия Снилс	
ВСЕГО:		

Документы в количестве ____ наименований на ____ листах

Сдал _____ / _____ /
(родитель)

Принял _____ / _____ /

Второй экземпляр расписки получен _____ / _____ /
(дата подачи документов)

Управление образования Администрации города Иванова
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 15»**
(МБДОУ «Детский сад № 15»)
Арсения ул., 83, г. Иваново, 153012
Телефон +7 (4932) 41 - 21 - 76;, e-mail: dou15@ivedu.ru

Расписка в получении документов
в личное дело воспитанника

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Заявление № 1 о зачислении ребенка	
2	Направление управления образования Администрации г. Иванова	
3	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства	
4	Копия паспорта родителей (законного представителя)	
5	Копия свидетельства о рождении	
6	Согласие на обработку персональных данных	
7	Копия Снилс	
ВСЕГО:		

Документы в количестве ____ наименований на ____ листах

Сдал _____ / _____ /
(родитель)

Принял _____ / _____ /

Второй экземпляр расписки получен _____ / _____ /
(дата подачи документов)

